



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Mons. Rodolfi – 36061 Bassano del Grappa (VI)

CM.: VIIC88200G – C.F.: 91038230248 Tel. : 0424/566422 – fax: 0424/569134

CONSIGLIO DI ISTITUTO TRIENNIO 2018/2021 ANNO SCOLASTICO 2018/2019

VERBALE N. 1

Delibera nr. 5

Il giorno 17 del mese di dicembre dell'anno 2018, presso i locali dell'IC2 in via Mons. Rodolfi n° 100 a Bassano del Grappa, su convocazione del Dirigente Scolastico prof. Francesco Mistretta, si è riunito alle ore 20:30 il Consiglio di Istituto. Fatto l'appello nominale risulta quanto segue:

NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE		NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
Prof. MISTRETTA FRANCESCO	X		GENITORI	ALBERTON LARA	X	
ABATE ANIELLO	X			CONTRO GIANNA	X	
AVE MIRIAM	X			FOGLIATO ALESSANDRO	X	
BATTISTELLA MONICA	X			LIVIERO ELISA		X
BONATO RACHELE	X			PAN NICOLETTA	X	
FRIGO BARBARA	X			PELAGATTI DIANA	X	
LOVISETTO SILVIA		X		SARTORI GIORGIA	X	
OGGIANO SILVIA	X			TESSAROLO ERICA	X	
VERENINI RENZO	X			BENACCHIO EMILIANA	X	
			ATA	CIVIERO BARBARA	X	

TOTALE PRESENTI

17

TOTALE ASSENTI

2

Presiede la seduta il dirigente scolastico prof. Francesco Mistretta.

Verbalizza il docente Abate Aniello.

Constatata la presenza del numero legale (all'inizio della seduta sono presenti gli 17/19 dei consiglieri), il Preside dà il benvenuto a tutti i presenti ed augura un buon lavoro a nuovo Consiglio di Istituto. Il Preside dichiara aperta la seduta.

Viene discusso il seguente o.d.g.:

..... omissis

Costo fotocopie; (del. nr. 5)

Firmato digitalmente da FEBBE CARMELO

Il dirigente scolastico, comunica che il Consiglio d'Istituto si è già espresso in materia con delibera nr. 113 del 10/02/2015 e con delibera 138 del 28/10/2015.

Precisa che la pratica della richiesta delle fotocopie delle verifiche va scoraggiata in quanto potrebbe creare enorme difficoltà all'attività di servizio dei Collaboratori Scolastici, compromettendo anche la sicurezza degli alunni.

Con l'obiettivo di fare maggiore chiarezza, propone un riepilogo:

- copia delle verifiche scritte;
- richiesta di copia da parte di privati per rilascio documentazione a seguiti di accesso agli atti;
- duplicato di documentazione smarrita da parte degli alunni.

Il costo copia è fissato in € 0,10 per le copie in formato A4 b/n e in € 0,20 per le copie in formato A3 b/n. Non si rilasciano copie a colori.

Il Consiglio dopo breve discussione delibera **(delibera nr. 5)** di fissare in:

€ 0,10 il costo per le copie in formato A4 b/n;

€ 0,20 il costo per le copie in formato A3 b/n.

Non si rilasciano copie a colori

Favorevoli	17	Contrari	0	Astenuti	0
------------	----	----------	---	----------	---

..... omissis

La seduta è tolta alle ore 22:15

Il Segretario del C.d.I
Prof. Aniello Abate

Il Presidente del Cons. Ist.to
Alessandro Fogliato

Per copia conforme

Il direttore s.g.amm.vi
Carmelo Febbe

Firmato digitalmente da FEBBE CARMELO